

# STADGAR

Sharif University of Technology Association i Sverige

(SUTA Sverige)

## Vision

Föreningen "SUTA Sverige" är en sammanslutning av individer som i det förflutna har haft, eller för närvarande har samband med universitetet i egenskap av lärare, studenter och övrig personal.

Föreningen ska bestå av personer av ovan nämnd bakgrund som accepterar föreningens regler och stadgar. Ingen individ i ovanstående grupp ska nekas medlemskap på grund av religion, etnisk tillhörighet eller politisk övertygelse.

### 1. Benämning

Föreningens namn skall vara "Sharif University of Technology Association (SUTA) i Sverige" och kan förkortas "SUTA Sverige".

### 2. Definition

- 2.1 SUTA Sverige är en ideell förening.
- 2.2 SUTA Sverige är partipolitiskt och religiöst obunden.
- 2.3 SUTA Sveriges huvudkontor skall vara beläget i Stockholm.

### 3. Målsättning och program

- 3.1 Att förstärka professionella, akademiska och sociala kontakter bland sina medlemmar.
- 3.2 Att vara aktiv i de sociala och kulturella områdena i samhället.

### 4. Organisation

Årsmöte, Extramöte, Styrelse, Valberedning, Revisorer

#### 4.1 Årsmöte och extramöte

- 4.1.1 SUTA Sveriges årsmöte är högsta beslutsfattande organ och skall hållas varje år för juni månads utgång.
- 4.1.2 Extramöte kan därutöver sammankallas när styrelsen finner det lämpligt eller om så begärs av minst "en fjärdedel" av SUTA Sveriges medlemmar. Vi årsmöte och medlemsmöte har varje medlem en röst samt yttrande- och förslagsrätt.

4.1.3 Årsmötet är beslutsmässigt om mer än 50 % av medlemmarna(eller ombudsfullmakt) samt majoriteten av styrelsen är närvarande fysiskt eller virtuellt via onlinetjänster.

4.1.4 Om årsmötet inte blir beslutsmässigt måste medlemmar inom loppet av två månader kallas till ett extramöte. Detta möte blir beslutsmässigt med enkel majoritet. Ändring av stadgar kräver "två tredjedels" majoritet. Övriga förslag kräver enkel majoritet.

4.1.5 Årsmöte skall sammankallas minst fyra veckor i förväg.

4.1.6 I kallelse till årsmöte skall plats, datum, tid och förslag till dagordning bifogas.

4.1.7 Årsmöte skall innehålla följande dagordning och protokollföras:

4.1.7.1 Öppnande av mötet.

4.1.7.2 Val av mötesordförande, sekreterare, två justeringsmän och rösträknare.

4.1.7.3 Fråga om mötets behörighet.

4.1.7.4 Godkännande av dagordning.

4.1.7.5 Verksamhetsberättelse för föregående period.

4.1.7.6 Ekonomisk redovisning för föregående period.

4.1.7.7 Revisionsberättelse.

4.1.7.8 Godkännande av verksamhetsberättelsen och den ekonomiska redovisningen samt beviljande av ansvarsfrihet.

4.1.7.9 Motioner och förslag.

4.1.7.10 Fastställande av verksamhetsplan och budget för kommande period.

4.1.7.11 Val av styrelse vartannat år:

4.1.7.11.1. Val av fem eller sju ordinarie ledamöter.

4.1.7.11.2. Val av två suppleanter.

4.1.7.11.3. Val av en revisor och en revisorssuppleant.

4.1.7.11.4. Val av valberedning, 2 personer.

4.1.7.12 Övriga frågor enligt av mötet fastställd dagordning.

4.1.7.13 Mötet avslutas.

## 4.2 Föreningens styrelse

Föreningens styrelse väljs på årsmötet och består av fem eller sju ordinarie ledamöter samt två suppleanter. Den som får flest röster av antal angivna röster är föreningens ordförande.

4.2.1 Styrelsen utser inom sig vice ordförande, medlemsansvarig, kommunikatör, kassör, ansvarig för samlingar och aktiviteter samt en web-ansvarig.

4.2.2 Styrelsen sammanträder minst fyra gånger om året. Suppleanterna uppmanas delta i sammanträdena.

4.2.3 Styrelsen informerar om verksamheten på medlemssamlingar.

4.2.4 Styrelsen leder och är ansvarig för all verksamhet under två valperioder.

4.2.5 Styrelse väljs för en tidsperiod av två år i en sluten omröstning.

4.2.6 Ordförande och vice ordförande kan ej väljas mer än två perioder i rad.

4.2.7 Styrelsen är beslutsmässig med enkel majoritet.

4.2.8 Suppleanter ersätter avgående ordinarie medlemmar och rekommenderas delta i styrelsemöten. Deltagande suppleanter har ingen rösträtt.

4.2.9 Ordföranden leder styrelsens arbete samt övervakar föreningens stadgar och ser till att föreningens bindande regler och beslut efterföljs. Får ordförande hinder eller av andra skäl säger upp sig fortsätter arbetet under vice ordförandens ledning fram till årsmötet.

4.2.10 Styrelsens arbetsår omfattar tiden mellan två årsmöten

#### 4.3 Revisor

4.3.1 En Revisor och en Suppleant väljs av årsmötet för två år i en sluten omröstning. Revisorn skall vara oberoende gentemot styrelsen.

4.3.2 Revisorn ser till att styrelsens verksamhet överensstämmer med SUTAs och

4.3.3 SUTA Sveriges stadgar. Revisorn yttrar sig inför årsmötet.

4.3.4 Revisorns yttrande bör finnas tillgängligt för styrelsen trettio dagar innan årsmötet.

### 5. Medlemskap

#### 5.1 Medlem

Alla bosatta i Europa som har studerat eller arbetat på "Sharif University of Technology" kan ansöka om medlemskap genom styrelsen. Godkännandet av medlemskap kommer att avgöras av styrelsen.

5.2 Associerad medlem Anhöriga till medlemmar kan antas som associerade medlemmar. En associerad medlem är dock ej röstberättigad.

#### 5.3 Medlemsvillkor

5.3.1 Förpliktelse till SUTAs stadgar.

5.3.2 Betalning av avgift för medlemskap.

5.3.3 Alla medlemmar har samma rättigheter och skyldigheter.

5.3.4 Medlemskapet är individuellt.

5.3.5 Årsavgift för medlemskap fastställs av SUTA Sveriges årsmöte.

5.3.6 Varningar, uppskjutande eller uteslutning kan vidtas av styrelsen mot en medlem som:

5.3.6.1 Bryter mot SUTAs stadgar.

5.3.6.2 Inte betalar sin medlemsavgift.

5.3.6.3 Beslut om sådana frågor måste fastslås i ett årsmöte.

## **6. Ekonomiska resurser**

6.1 Föreningen ska ha ett registrerat postgiro eller bankgiro-konto.

6.2 Föreningens ekonomiska resurser är följande:

6.2.1 Medlemsavgifter.

6.2.2 Kulturella aktiviteter.

6.2.3 Donation, sponsring, studiestöd och bidrag.

6.3 SUTA Sverige ska inte ha ett vinstsyfte i sina aktiviteter, utan en vinst i föreningen ska i princip återinvesteras för föreningens och verksamhetens utveckling.

6.4 Ansökan om bidrag, efter styrelsens beslut, skall i första hand lämnas till SUTA. Om SUTAs bidrag inte skulle räcka, kan bidrag från statliga och kommunala myndigheter eller bidrag från sponsorer i Sverige bli aktuella. Styrelsen skall i sin årsrapport ge utförlig redovisning hur eventuella bidrag har förbrukats.

## **7. Upplösning**

Upplösningen sker om:

7.1 Föreningen är ekonomiskt konkursmässig. Om så sker tillfaller alla SUTAs tillgångar den organisation som Sveriges lag fastställer.

7.2 Föreningens medlemmar med två tredjedels majoritet i ett årsmöte eller extramöte väljer att upplösa föreningen. Om så sker tillfaller SUTAs tillgångar dess medlemmar.

## **8. Verksamhets- och räkenskapsår**

Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar kalenderåret.

## **9. Ändringar och tillägg**

Ändringar och tillägg till dessa stadgar kan beslutas vid årsmöte med två tredjedels majoritet av närvarande medlemmar. Varje medlem skall erhålla ett exemplar av gällande föreningens stadgar.

\*\*\*\*\*